**FORMULARIO DE SOLICITUD DE INVERSIÓN**

|  |
| --- |
| **INFORMACIÓN GENERAL** |
| **Nombre de la organización** |       |
| **Nombre emprendedor(e)s** |       | **e-mail** |       |
| **Dirección y tel de la organización** |       |
| **País** |       |
| **Zonas de intervención** |       |
| **Fecha de fundación** |       | **Fin de año financiero** |       |
| **Nro empleos actuales** |      | Mujeres |      | Hombres |      | Jóvenes (incluídos en mujeres/hombres) |
| **Nro empleos creados con el proyecto** |      | Mujeres |      | Hombres |      | Jóvenes (incluídos en mujeres/hombres) |
| **Estatus jurídico** | Seleccionar |
| **Sector de actividad** |       |
| **Nivel de desarrollo** | Seleccionar |
| **Importe solicitado (en CAD)** |       $ |
| **OCI que apoyan la solicitud** |       |
| **Representante OCI** |       |
| **Dirección y teléfono OCI** |       |

|  |
| --- |
| **DATOS SOBRE EL PROYECTO** |
| **Perfil de la organización**Describa su organización en general, especificando su historia (cómo, por qué y por quién fue creada), el contexto en el que se desarrolla, los aspectos socioeconómicos, los desafíos a nivel local, los actores involucrados, etc.      |
| **Descripción del proyecto**Resumen del proyecto, los principales objetivos, los medios de ejecución, el calendario.      |
| **Objeto de la solicitud**Razones para solicitar financiación. ¿Para qué se utilizará el financiamiento y cómo?      |
| **Histórico de colaboración con el OCI**Presentar el histórico de logros económicos con la OCI del Québec, miembro de la AQOCI o del FISIQ, que respalda la solicitud de financiamiento (objetivo inicial de la iniciativa, montos comprometidos, resultados obtenidos). ¿Qué relevancia tienen estos proyectos para esta solicitud de financiamiento?      ¿Cómo califica esta asociación y cuáles son las fortalezas que se han construido durante estas colaboraciones?     ¿Qué papel jugará en el proyecto la OCI que apoya a la organización? Describa las intervenciones que realizará la OCI como parte de su apoyo.       |

|  |
| --- |
| **IMPACTOS & BENEFICIOS DEL PROYECTO** |
| **Poblaciones afectadas por el proyecto**Describa el perfil socioeconómico de la(s) población(es) que se verán afectadas por el proyecto.     La cantidad de personas alcanzadas o afectadas por el proyecto.Mujeres :       Hombres :       |
| **Impactos y beneficios**¿Cuáles son los impactos y beneficios del proyecto?¿Para las poblaciones afectadas?     ¿Especialmente para las mujeres? ¿Cómo incluye y relaciona el proyecto a las mujeres?     ¿Cuáles son los impactos y los beneficios ambientales del proyecto?     ¿Cuáles son los indicadores utilizados para evaluar los impactos descritos anteriormente (tanto en las poblaciones afectadas como en el medio ambiente)?     ¿Cómo se recolectarán y compilarán los datos para evaluar estos impactos?      |

|  |
| --- |
| **PERFIL & HISTORICO** |
| **Declaración de misión y pertinencia:**¿Cuál es la misión? ¿Cómo se desarrolló esta misión? ¿Cuáles son los principales argumentos en los que se basa esta misión y que dan relevancia a sus actividades?      |
| **Consolidación, colaboraciones estratégicas, nacionales, colaboraciones con OCI, instituciones financieras**¿Existen alianzas o acuerdos estratégicos que afecten el desempeño de la organización, el logro de sus objetivos de ventas, etc.? ¿La organización cuenta con una red local o sectorial que brinde una ventaja?     ¿De qué manera su organización y sus actividades son consistentes con las prioridades locales, regionales o sectoriales de su entorno?      |

|  |
| --- |
| **VITALIDAD ASOCIATIVA Y TOMA DE DECISIONES** |
| **Consejo de Administración**Si existe un consejo de administración, ¿cuál es su composición? ¿Cuál es el perfil de sus miembros?     **Gobernanza**¿Cómo se maneja la gobernanza? Si existen otros órganos o comités, ¿cuáles son sus funciones y composiciones?     ¿Con qué frecuencia se reúne el consejo de administración (y otros órganos, en su caso) y cuál es el índice de asistencia de los directores y otros grupos de interés?     ¿Cómo se documentan las decisiones y cómo fluye la información en la organización?     **Relación entre los accionistas/miembros/administradores/cooperadores**¿Cómo se estructura la propiedad/participación accionaria/membresía de la organización?     ¿Cuál es el histórico de la relación entre accionistas/miembros/cooperadores?      |

|  |
| --- |
| **CLIENTES** |
| **Productos y servicios**Proporcionar una descripción detallada de los productos o servicios ofrecidos, incluyendo, en su caso, las condiciones de compra y entrega, precios o tarifas, etc.     **Mercado**¿Quién es la clientela actual? ¿La clientela objetivo o prevista?     ¿Cuáles son los territorios objetivo y los medios de comercialización y distribución?     **Competencia y ventaja competitiva**¿Quiénes son los competidores directos e indirectos?     ¿Cuáles son las ventajas sobre la competencia identificada, la cuota de mercado y las estrategias desplegadas para mantener o mejorar su posición?      |

**Datos FINANCIEROS**

**IMPORTANTE**: Indique la moneda utilizada para los datos financieros:

El costo total del proyecto y las fuentes de financiamiento se pueden presentar en un documento separado, en la medida en que el documento presentado contenga toda la información solicitada en la siguiente tabla.

|  |
| --- |
| **COSTO TOTAL DEL PROYECTO Y FUENTES DE FINANCIAMIENTO** |
| **Necesidades de financiamiento** | **Monto** | **Fuentes de financiamiento** | **Monto** | % |
|       |        |       |        |     % |
|       |        |       |        |     % |
|       |        |       |        |     % |
|       |        |       |        |     % |
|       |        |       |        |     % |
|       |        |       |        |     % |
|       |        |       |        |     % |
|       |        |       |        |     % |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |  |  |

|  |
| --- |
| **RESUMEN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS – HISTÓRICO Y PREVISIONES** |

**Envíe, junto con el formulario de solicitud de financiamiento, copias de los informes contables de los dos últimos ejercicios financieros completos de la organización o empresa.**

**Fin del año fiscal:**       (dd/mm)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Resultados \*** | **Actual**       año | **Actual**       año | **Previsiones**       año |
| Ingresos  |       |       |       |
| Costos |       |       |       |
| **Beneficio bruto** |  |  |  |
| Gastos de administración |       |       |       |
| Gastos de ventas |       |       |       |
| Gastos financieros |       |       |       |
| Amortización |       |       |       |
| **Beneficio neto** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Balance \*** | **Actual**       año | **Actual**       año | **Previsiones**       año |
| Activo corriente  |       |       |       |
| Activo fijo |       |       |       |
| **Total Actif** |       |       |       |
| Pasivo corriente |       |       |       |
| Préstamo bancario |       |       |       |
| Anticipo de accionista |       |       |       |
| **Total Pasivo** |       |       |       |
| Capital |       |       |       |
| BND |       |       |       |
| **Total Pasivo y Capital** |       |       |       |

*\** *A fecha de los últimos estados financieros disponibles*